

## AUSSCHREIBUNG

KULTUR MACHT STARK. BÜNDNISSE FÜR BILDUNG (2023-2027):

### InterKulturMachtKunst – KunstMachtInterKultur

Der Bundesverband Netzwerke von Migrant\*innenorganisationen e.V. (NeMO) ist einer von 27 Programmpartnern des vom Bundesministerium für Bildung und Forschung (BMBF) aufgelegten Programms „Kultur macht stark. Bündnisse für Bildung“ (Laufzeit: 2023 bis 2027). Im Rahmen des BMBF-Programms werden **außerschulische Bildungsprojekte im Bereich der kulturellen Bildung gefördert, um Kindern und Jugendlichen, die in Risikolagen leben, Zugangs- und Teilhabemöglichkeiten zu kultureller Bildung zu eröffnen und sie in ihrer Entwicklung zu unterstützen.** Ein weiteres Ziel ist die **Entwicklung tragfähiger bürgerschaftlicher Netzwerke**, in denen unterschiedliche gesellschaftliche Gruppen ergänzend zur Arbeit der Schulen Verantwortung für die Bildung der jungen Generation übernehmen. Daher sollen die außerschulischen Bildungsprojekte von **zivilgesellschaftlichen Akteuren**, wie Vereinen, Verbänden und Initiativen durchgeführt werden, die sich **vor Ort in lokalen Bündnissen für Bildung zusammenschließen.**

### NÄCHSTE ANTRAGSFRIST:

05.05.2025, FRÜHESTER PROJEKTBEGINN 02.01.2026

**Hinweis: Überjährige Projekte werden nicht gefördert, d.h. die Projektlaufzeit darf das Jahr 2026 nicht überschreiten.**

## Was ist *neu* bzw. *fokussierter* in der dritten Förderperiode von InterKulturMachtKunst – KunstMachtInterKultur? Kurz zusammengefasst

- Die **Bedingungen in den Formaten**, wie TN-Zahlen, Sätze für Honorare etc. (siehe unten).
- Zusätzlicher Fokus auf Kinder und Jugendliche **mit Behinderung** in den lokalen Projekten.
- Möglichkeit **für Bündnisse aus strukturschwachen ländlichen Räumen**, in begründeten und plausiblen Fällen, einen **überregionalen Partner** miteinzubeziehen. Der Einbezug von überregionalen Partnern kann eine Unterstützung sein bei der Bildung von lokalen Bündnissen. Sprechen Sie uns gerne hierzu an bei Bedarf und weiteren Fragen.
- Möglichkeit der Förderung von Projekten **im Ganzttag, im Rahmen von Projekttagen und Projektwochen**. Wichtig: Voraussetzung dafür ist, dass die Projekte außerschulisch sind (siehe unten und siehe Definition außerschulischer Bildungsangebote des BMBF, abrufbar unter ([Abgrenzung zum Schulunterricht und Integration in den Ganzttag \(buendnisse-fuer-bildung.de\)](http://Abgrenzung%20zum%20Schulunterricht%20und%20Integration%20in%20den%20Ganzttag%20(buendnisse-fuer-bildung.de))).
- Die Einbindung von **kommunalen Akteuren als lokale Bündnispartner** kann einen wertvollen Beitrag für die nachhaltige Verankerung von gelungenen lokalen Projekten leisten.
- **Veranstaltungspauschalen für nachhaltige Vernetzungs- und Transferaktivitäten der lokalen Bündnisse**. Vernetzungs- und Transferaktivitäten können gefördert werden, wenn dadurch die Nachhaltigkeit der Bündnisse gestärkt und die Bündnisakteure stärker in kommunale Bildungslandschaften integriert werden können.

## InterKulturMachtKunst – KunstMachtInterKultur

Der Bundesverband fördert innerhalb von „InterKulturMachtKunst – KunstMachtInterKultur“ interkulturelle Projekte in den Kunstformen:

- darstellende Kunst (Theater, Tanz, Performance, Film, Streetdance etc.)
- bildende Kunst (Malerei, Bildhauerei, Foto, StreetArt etc.)
- Musik (Gesang, Instrumente, Hip-Hop etc.)
- Literatur (z.B. Slam)

Bei der inhaltlichen Konzeption der Projekte soll die Vielfalt der Menschen in ihren Lebensrealitäten, ihrem Lebensalltag, Kulturen, Sprachen, ihrer unterschiedlichen Herkunft etc. widerspiegelt werden. Die künstlerische **Auseinandersetzung mit der eigenen Lebenswelt** z.B. **Migrationsgeschichte der Eltern, (eigene) Fluchterfahrung, Leben in einer interkulturellen Nachbarschaft** etc. können dabei mögliche Schwerpunkte der Projekte sein und zu einer gesunden Stärkung des Selbstbewusstseins der Kinder und Jugendlichen beitragen. Auch die **künstlerische Beschäftigung mit Diversität**, z.B. in Form von interkulturellen Projekten, die Einblicke in die verschiedenen herkunftsspezifischen Künste geben, wie ein **interkulturelles Musikprojekt mit verschiedenen länderspezifischen Instrumenten, Gesangsformen oder Tanzarten** etc. kann Kinder und Jugendliche in ihrem Selbstbewusstsein stärken und den selbstverständlichen Umgang mit Diversität fördern.

Projekte, die sich mit digitalen Thematiken im Zusammenhang mit Kunst- und Kulturformaten beschäftigten, oder diese in digitaler bzw. hybrider Form vermitteln, sind möglich. Je nach Kunstform und Zielgruppe können **digitale Formate** eine Neuerung in der kulturellen Bildung sein und einen Mehrwert für die Kinder und Jugendlichen bieten. Kunst und Kultur funktionieren auch im digitalen Raum und können zu gesellschaftlicher Teilhabe und Empowerment beitragen.

## Zielgruppe

Mit den Projekten sollen in der Regel Kinder und **Jugendliche zwischen 6 und 18 Jahren mit und ohne Migrationsgeschichte, einschließlich Geflüchteter und mit und ohne Behinderung** erreicht werden, die von einer **familiären Risikolage** betroffen sind. Eine besondere Berücksichtigung von Kindern und Jugendlichen mit Migrationsgeschichte, einschließlich Geflüchteter ist erwünscht, um die gesellschaftliche Realität widerzuspiegeln. Kinder und Jugendliche ohne familiäre Risikolage können ebenfalls in die Projekte einbezogen werden, Hauptaugenmerk liegt jedoch auf der **Gruppe der Kinder und Jugendlichen aus familiären Risikolagen**.

Zur Gruppe der Kinder und Jugendlichen die in Risikolagen aufwachsen, gehören laut dem nationalen Bildungsbericht „Bildung in Deutschland 2020“ (Bielefeld 2020), auf den sich das BMBF beruft, Kinder, die in **mindestens einer dort genannten Risikolage aufwachsen** und dadurch in ihren Bildungschancen beeinträchtigt sind:

- **soziale Risikolage** (Erwerbslosigkeit der im Haushalt lebenden Elternteile),
- **finanzielle Risikolage** (geringes Familieneinkommen, die Familie erhält z. B. Transferleistungen),
- **bildungsbezogene Risikolage** (z.B. Eltern sind formal gering qualifiziert).

## Voraussetzung für Anträge

Die **Bildung von tragfähigen Bündnissen für Bildung** ist eine wesentliche Grundvoraussetzung des Programms. **Mindestens drei lokale Bündnispartner unterschiedlicher Kompetenzbereiche gründen ein Bündnis**.

Durch den Einbezug von Akteuren unterschiedlicher Kompetenzfelder kann eine zielgruppengerechte Projektplanung erfolgen. So braucht es in den Bündnissen für Bildung sowohl Partner, die den Sozialraum der Zielgruppe kennen und den Zugang gewährleisten als auch Akteure mit Erfahrung in der Durchführung von Projekten und/oder der kulturellen Bildung. Andere Bündnispartner verfügen wiederum über eine große Ehrenamtsbasis oder die benötigte technische Infrastruktur.

**Grundsätzliche Voraussetzung für eine Förderung ist zudem:**

- die **Neuartigkeit**, d.h. die Projekte haben in der jeweiligen Form nicht vorher existiert (neue Themen, Zielgruppen etc.),

- die **Zusätzlichkeit**, d.h. die Projekte finden zusätzlich zu bestehenden Angeboten statt,
- die **Außerschulischkeit**, d.h. die Projekte finden außerhalb der Unterrichtszeiten statt, die Teilnahme der Schülerinnen und Schüler an den Projekten ist freiwillig, die Projekte werden verantwortlich von dem außerschulischen Träger geplant und finden zusätzlich zu bestehenden Angeboten statt. Projekte im Offenen Ganztags und Projekttagen oder Projektwochen können unter diesen Voraussetzungen gefördert werden (siehe hierzu die Definition außerschulischer Bildungsangebote des BMBF, abrufbar unter ([Abgrenzung zum Schulunterricht und Integration in den Ganztags \(buendnisse-fuer-bildung.de\)](https://www.buendnisse-fuer-bildung.de)).

## Wer kann Antragsteller werden?

Antragsteller sind lokale Bündnisse. Ein lokales Bündnis setzt sich zusammen aus (**mindestens drei Partnern**). Alle Bündnispartner müssen **juristische Personen** sein (Verein, Einrichtung in öffentlicher oder privater Trägerschaft, Stiftungen, gGmbH, kommunale Träger etc.). Einer der Bündnispartner übernimmt verantwortlich die Antragstellung und die administrative Abwicklung des Projekts. Schulen können Bündnispartner sein, dürfen jedoch keine Anträge stellen.

## Wer kann Bündnispartner werden?

Für eine Antragstellung bei InterKulturMachtKunst – KunstMachtInterKultur, ist eine Mitgliedschaft beim Bundesverband oder in einer ihrer Organisationen **nicht verpflichtend**. D.h., **alle Migrant\*innenorganisationen** und auch **sonstige Organisationen aus dem künstlerischen und/oder pädagogischen Bereich** (auch Schulen als Bündnispartner), können sich zu Bildungsbündnissen zusammenschließen und einen Förderantrag stellen.

Die lokalen Bündnisse sollen sich zusammensetzen aus Migrant\*innenorganisationen und weiteren Einrichtungen (z.B. Schule, Jugendamt, Jugendzentrum, kirchliche Einrichtung, kulturelle Einrichtung, Qualifizierungsträger, Handwerkskammer, Quartiersmanagement, Musikschule, kommunaler Träger etc.). Der **Einbezug von kommunalen Einrichtungen** als mögliche Bündnispartner kann beispielsweise u. a. einen wertvollen Beitrag für die nachhaltige Verankerung von gelungenen lokalen Projekten leisten. Jeder Bündnispartner – außer einer Schule – kann als

Antragsteller fungieren. Auch **überregionale Akteure** können in begründeten **Fällen im ländlichen Raum**, neben zwei lokalen Akteuren, in die Bündnispartnerschaft einbezogen werden. Hier ist zu betonen, dass wir die **Bildung von lokalen Bündnissen im ländlichen Raum** begrüßen und auch gerne mit unterstützen. Kommen Sie gerne auf uns zu.

Der Bundesverband legt großen Wert auf die gleichberechtigte Einbindung von Migrant\*innenorganisationen in die lokalen Bündnisse für Bildung. Bei Bündnissen aus Regionen mit einem geringen Organisationsgrad von Menschen mit Migrationsgeschichte (beispielsweise in Ostdeutschland und ländlichen Räumen) wird im Einzelfall entschieden.

Die Bündnisse müssen eine schriftliche Kooperationsvereinbarung vorlegen, in der die jeweilige Aufgabenverteilung deutlich gemacht wird. Die Kooperationsvereinbarung wird vom Projektbüro bei erfolgreicher Antragstellung zur Verfügung gestellt. Die Bündnispartner sollen im Vorfeld der Projektentwicklung Zuständigkeiten bezüglich Aufgaben, Verantwortungsbereiche etc. transparent kommunizieren und in den Vereinbarungen festhalten. Die Kooperationsvereinbarungen müssen dem Bundesverband zum Zeitpunkt der Bewilligung vorliegen. D.h. eine Kooperationszusage der Bündnispartner mit Benennung der Kontaktdaten reicht zum Zeitpunkt der Antragstellung aus.

**Beispiel einer Kooperation:** Ein Jugendverein (Migrant\*innenorganisation) bildet als Antragsteller ein Bündnis mit einer Musikschule und einer Schule. Die künstlerische Förderung der Jugendlichen mit Migrationsgeschichte ist Hauptanliegen des Jugendvereins. Daher verfügt der Jugendverein über Kenntnisse der Lebenswelten der Kinder und Jugendlichen aber auch über eine Ehrenamtsbasis. Die Musikschule ist ausgestattet mit Räumlichkeiten und hat den Zugang zu künstlerischen Fachkräften. Die Schule organisiert den Zugang zu weiteren Kindern und Jugendlichen mit geringen bildungsrelevanten Ressourcen. Die Bündnispartner vereinbaren eine Kooperation, die in der Kooperationsvereinbarung festgehalten wird.

## Wie bewirbt man sich beim Bundesverband?

Die Antragstellung beim Bundesverband ist **einstufig**. Der formale Förderantrag wird durch den Antragsteller in der vom Bundesministerium für Bildung und Forschung (BMBF) bereitgestellten Datenbank unter <https://kumasta3.buendnisse-fuer-bildung.de/> beim Bundesverband eingereicht.

### Förderanträge sind in folgenden Formaten möglich – bitte beachten: wir berechnen bei KMS III mit Zeitstunden (60 min. = 1 Std.):

FORMATE DER PROJEKTE	MERKMALE	TN-ZAHL	FÖRDERSUMME
<b>Regelmäßige Angebote</b>	mind. 3-monatige und max. 6-monatige Kurse mind. 6 Std./Monat und mind. 18 Std. sowie max. 100 Std. pro Projekt ganzjährig durchführbar	mind. 8 und max. 15	<b>max. 17.000€</b> zzgl. 7% Verwaltungskostenpauschale
<b>Ferienkurse</b>	5-tägige Kurse im Block 6 Std./Tag Durchführung in den Schulferien, ohne Übernachtung	mind. 8 und max. 15	<b>max. 5.100€</b> zzgl. 7% Verwaltungskostenpauschale
<b>Ferienfreizeit</b>	5 Tage im Block 6 Std./Tag Durchführung in den Schulferien, mit Übernachtung	mind. 8 und max. 25	<b>max. 12.500€</b> zzgl. 7% Verwaltungskostenpauschale
<b>Halbtagsveranstaltung</b>	einmalig ½ Tag (3 Std.) ganzjährig durchführbar nur in Kombination mit den Formaten <b>Regelmäßige Angebote</b> und <b>Ferienkurse oder -freizeiten</b>	mind. 8 und max. 15	<b>max. 500€</b> zzgl. 7% Verwaltungskostenpauschale*
<b>Ganztagsveranstaltung</b>	einmalig 1 Tag (6 Std.) ganzjährig durchführbar	mind. 8 und max. 15	<b>max. 1000 €</b> zzgl. 7% Verwaltungskostenpauschale*

nur in Kombination mit  
den Formaten **Regelmä-  
ßige Angebote** und **Feri-  
enkurse oder -freizeiten**

\*Für Halbtags- und Ganztagsveranstaltungen wird die Mindestsumme von 500€ nicht gewährt, da diese Formate nicht alleine, sondern nur in Kombination mit anderen Formaten beantragt werden können.

**Für alle Projektformate gilt: Verwendungsnachweise** müssen **einen Monat nach Ende des Durchführungszeitraums** im Projektbüro eingereicht werden. Bündnisse können mehrere Projekte beantragen und durchführen. Eine Verknüpfung von mehreren Formaten ist möglich. Es gilt eine **Höchstzahl an Teilprojekten** sowie eine **maximale Fördersumme pro Antrag**: Es können maximal acht Teilprojekte beantragt werden, **die beantragte Fördersumme höchstens 60.000€** (zzgl. Verwaltungskostenpauschale) betragen. Die Projekte müssen zudem innerhalb eines Kalenderjahres stattfinden – überjährige Projekte werden nicht gefördert. Hier kann in begründeten Ausnahmefällen von der Regel abgewichen werden, **z. B. für Formate im Ganztagsbereich**.

Alle Formate können in Schulen auch im offenen Ganztagsbereich (z.B. Format Regelmäßiges Angebot) und in Form von Projektwochen (z. B. Format Ferienkurs, der Ferienkurs muss in diesen Fällen **nicht in den Ferien** stattfinden) durchgeführt werden.

**Für alle Projektformate können Honorare (1), Aufwandsentschädigungen für Ehrenamtliche (2) und Sachausgaben (3) beantragt werden:**

### 1. Honorare:

#### Pädagogische/künstlerische Fachkraft:

**Höhe:** 65€ pro Std., max. 390€ pro Tag, immer inkl. Vor- und Nachbereitung sowie KSK (Künstlersozialkasse)

**Zusatzinfo:** Referent\*in für die qualifizierte Durchführung der Projekte. Es wird ein Betreuungsschlüssel von 1 Honorarkraft auf 10 Kinder zugrunde gelegt. Im begründeten Einzelfall

können mehrere Honorarkräfte eingesetzt werden (z.B. eine Honorarkraft als Gesangs- und eine als Tanzlehrer\*in oder eine pädagogische und eine künstlerische Fachkraft etc.).

### **Betreuungskraft**

**Höhe:** 40€ pro Std., max. 240€/Tag

**Zusatzinfo:** Pädagogische Begleitung/Betreuung von Kindern und Jugendlichen. Betreuungskräfte sind förderfähig bei Ferienfreizeiten mit Übernachtung (weibliche und männliche Betreuer\*in in gemischtgeschlechtlichen Gruppen bei Übernachtungen). In den anderen Formaten können begründet Betreuungskräfte eingesetzt werden bei besonderen Zielgruppen, die einen erhöhten Betreuungsbedarf haben (z.B. bei einer stark altersheterogenen Gruppe, bei sprachlichen Hürden, verhaltensauffälligen Kindern etc.) und bei Projekten, die inhaltlich/konzeptionell einen höheren Bedarf an Betreuungskräften haben.

### **Sonstige Fachkraft, z.B. Techniker etc.**

**Höhe:** 60€ pro Std. max., Förderung Veranstaltungsformatabhängig

**Zusatzinfo:** Im begründeten Einzelfall, z.B. bei größeren Aufführungen; für Bühnenaufbau, Aufbau Musikanlage, Kostüm-Maskenbildner etc.

## **2. Aufwandsentschädigung für Ehrenamtliche**

**Höhe:** 5€ pro Std.

**Zusatzinfo:** max. 30€ pro Tag bei 6 Std.

## **3. Sachausgaben**

### **Verpflegung**

**Höhe:** 1,50€ pro Std.

**Zusatzinfo/Beispiele:** Abrechnung erfolgt als Pauschale gemäß Teilnehmerliste; max. 9€ pro Person bei 6 Std. Für Ferienfreizeiten mit Übernachtung gelten gesonderte Ansätze: Bei Selbstversorgung gilt ein Tagessatz von 12€/Person für die Verpflegung. Im Rahmen von Ferienfreizeiten mit Übernachtung inkl. Verpflegung gilt in Anlehnung an die durchschnittliche

Preisordnung von Jugendherbergen ein maximaler Tagessatz von 40€/Person. In begründeten Einzelfällen (z.B. durch regionale Preisunterschiede) kann mehr gewährt werden.

### Mieten

**Höhe:** Die Höhe der Ausgaben muss angemessen sein, z.B. ortsübliche Höhe der Mietausgaben etc., Förderung Veranstaltungsformatabhängig

**Zusatzinfo:** Mieten können gefördert werden, wenn die Räumlichkeiten, Gegenstände u.ä. nicht als Eigenleistung eingebracht werden können.

**Beispiele für Mieten:** Räumlichkeiten, Fahrräder, Musikinstrumente, Kostüme, Technik, sonstige Gegenstände etc.

### Eintrittsgelder

**Höhe:** Die Höhe der Ausgaben muss angemessen sein. Förderung Veranstaltungsformatabhängig

**Zusatzinfo/Beispiele:** Der Besuch eines kulturellen Angebots, z.B. Museum, Konzert etc. wird nur gefördert, falls er in einen pädagogischen Bildungsprozess eingebunden ist.

### Dokumentation und Werbung

**Höhe:** Förderung Veranstaltungsformatabhängig

**Zusatzinfo/Beispiele:** z.B. Flyer, Broschüre mit Fotos und Ergebnissen usw.

### Verbrauchsmittel

**Höhe:** Förderung Veranstaltungsformatabhängig

**Zusatzinfo/Beispiele:** z.B. Farben, Leinwände, Stifte, Klebestifte, Blöcke, Schminke, Papier, Stoffe etc.

### Ausgaben für Fahrten

**Höhe:** Die Höhe der Ausgaben ist von der Anzahl der Reisenden und des gewählten Transportmittels abhängig. Förderung Veranstaltungsformatabhängig

**Zusatzinfo/Beispiele:** In der Regel werden Ausgaben für Busfahrten erstattet. Bei Zugfahrten können Ausgaben für die An- und Abreise und Wegstreckenentschädigungen in Anlehnung an das Bundesreisekosten-gesetz erstattet werden. Bei gemeinsamen Busfahrten: Das Einholen mehrerer Angebote unter Berücksichtigung der Vergabeordnung ist erforderlich.

**Beispiele:** DB-Tickets, Busfahrten von Reiseunternehmen, Fernbusse, Örtlicher Verkehrsverbund etc.

### Verwaltungspauschale in Höhe von 7 Prozent

**Höhe:** 7 Prozent der anerkannten Ausgaben, mind. jedoch 500€ pro Förderung.

Für die Formate Halbtags- und Ganztagsveranstaltung wird die Mindestsumme von 500€ nicht gewährt, da diese Formate nicht alleine, sondern nur in Kombination mit anderen Formaten beantragt werden können.

### **Ablauf der ersten Antragsstufe:**

- Suchen Sie als antragstellende Organisation/Einrichtung mindestens zwei lokale Bündnispartner\*innen
- Achten Sie darauf, dass eine\*r der Bündnispartner\*innen den Zugang zur Zielgruppe von Kindern und Jugendlichen mit geringen bildungsrelevanten Ressourcen hat
- Wählen Sie ein von NeMO vorgegebenes Projektformat aus
- Entwickeln Sie ein Projektkonzept im Rahmen der Projektformate aus und halten Sie sich an die inhaltlichen und finanziellen Vorgaben
- Suchen Sie eine professionelle Fachkraft (Künstler\*in bzw. Pädagog\*in) für die Durchführung des Projekts

- Stellen Sie einen Antrag unter <https://kumasta3.buendnisse-fuer-bildung.de/> bei NeMO (beachten Sie die Antragsfristen) und laden Sie auch **Ihre Satzung** hoch. Eine postalische Zusendung ist im ersten Schritt nicht notwendig.

### **Geplante weitere Schritte nach der Antragstellung:**

- Administrative und fachliche Förderfähigkeitsprüfung durch das Projektbüro
- Der Fachjury werden Anträge vorgelegt, die die Fördervoraussetzungen erfüllen
- Vorlage der Kooperationsvereinbarung des Antragstellers und der weiteren Bündnispartner im Projektbüro (Vorlage wird bereitgestellt)
- Start der ersten Projekte bei Bewilligung

## Kontakt

**Weitere Informationen, Beratung und Unterstützung bei der Antragstellung finden Sie hier:**

Bundesverband Netzwerke von Migrant\*innenorganisationen e.V. (NeMO)

Rheinische Straße 171

44147 Dortmund

[www.bv-nemo.de](http://www.bv-nemo.de) | [www.interkulturmachtkunst.de](http://www.interkulturmachtkunst.de)

Tel +49 231 28678-756

### Projektleitung:

Tülay Zengingül

[t.zenginguel@bv-nemo.de](mailto:t.zenginguel@bv-nemo.de)

### Administrativer Mitarbeiter:

Marcell Steinhoff

[m.steinhoff@bv-nemo.de](mailto:m.steinhoff@bv-nemo.de)

### Werkstudentin:

Pia Majer

[p.majer@bv-nemo.de](mailto:p.majer@bv-nemo.de)

*Melden Sie sich bei Fragen und Beratungsbedarf im NeMO Projektbüro InterKulturMachtKunst – KunstMachtInterKultur. Gerne lesen wir Ihre Projektskizze auch vor der Antragstellung.*